

**ISTITUTO COMPRENSIVO "F. SOFIA ALESSIO – N. CONTESTABILE – MONTELEONE- PASCOLI"**

VIA CORRADO ALVARO, 1 - 89029 TAURIANOVA (RC)

TEL . 0966 472889 - C.M. RCIC87400A - CODICE FISCALE 91021610802

e- mail rcic87400a@istruzione.it - posta certificata rcic87400a@pec.istruzione.it

- ALL'UNITA' DI MISSIONE PNRR
- ALLA PIATTAFORMA PNRR
 - ALL'ALBO
 - AL SITO WEB
 - AGLI ATTI
- AI DOCENTI INTERESSATI,
DI QUESTA ISTITUZIONE SCOLASTICA

OGGETTO: Avviso interno di reclutamento di Docenti interni in possesso dei requisiti richiesti per il conferimento di 3 incarichi per 3 formatori esperti per la realizzazione dell'attività Linea di intervento B: "Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti" (numero di edizioni coinvolte: 3), nell'ambito del Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza missione 4: istruzione e ricerca componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche: D.M. 65/2023. Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.

Linea di investimento: M4C1I3.1 - Nuove competenze e nuovi linguaggi**Codice avviso:** M4C1I3.1-2023-1143**Codice progetto:** M4C1I3.1-2023-1143-P-29710**Denominato:** "Competenze Stem e Multilinguistiche"**C.U.P.:** D64D23003420006**Importo totale richiesto per il progetto €** 77.505,46**Titolo del Progetto:** "Competenze Stem e Multilinguistiche"**C.U.P. D64D23003420006****IL DIRIGENTE SCOLASTICO**

VISTO il decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, "Regolamento recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'art. 21 della legge 15 marzo 1997, n. 59"; **VISTO** l'art.7, comma 6 del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e s.m.

VISTO l'articolo 7, comma 6-bis del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, in cui si prevede che "le amministrazioni pubbliche disciplinano e rendono pubbliche, secondo i propri ordinamenti, procedure comparative per il conferimento degli incarichi di collaborazione";

VISTO il comma 7 dell'art. 53 del d. Lgs. 165/2001;

VISTA la Legge 7 agosto 1990 n. 241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi e ss.mm.ii.";

VISTA la legge 13 luglio 2015, n. 107, recante "Riforma del sistema nazionale di istruzione e formazione e delega per il riordino delle disposizioni legislative vigenti";

VISTE le disposizioni di cui alla legge del 6 novembre 2012 n. 190, recante "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità della Pubblica Amministrazione";

VISTO il D. Lgs 33/2013 Riordino della disciplina riguardante il diritto di accesso civico e gli obblighi di pubblicità trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

VISTO il D.L. n.129 del 28/08/2018, art. 10 comma 5-Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107;

VISTA la Delibera ANAC n. 1310 del 28 dicembre 2016 recante Prime linee guida recanti indicazioni sull'attuazione degli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni contenute nel d.lgs. 33/2013 come modificato dal d.lgs. 97/2016;

VISTO il QUADERNO N. 3 del Ministero dell'Istruzione, del novembre 2020, recante Istruzioni per il conferimento di incarichi individuali;

VISTO l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati";

VISTO il decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recante il Codice dei contratti pubblici;

VISTO il decreto-legge 16 luglio 2020, n. 76, convertito, con modificazioni, dalla legge 11 settembre 2020, n. 120, recante "Misure urgenti per la semplificazione e l'innovazione digitale", che ha modificato la legge istitutiva del codice CUP;

VISTO il decreto-legge 6 maggio 2021, n. 59, convertito, con modificazioni, dalla legge 1° luglio 2021, n. 101, recante "Misure urgenti relative al Fondo complementare al Piano nazionale di ripresa e resilienza e altre misure urgenti per gli investimenti";

VISTO il decreto-legge 31 maggio 2021, n. 77, convertito, con modificazioni, dalla legge 29 luglio 2021, n. 108, recante «Governance del Piano nazionale di ripresa e resilienza e prime misure di rafforzamento delle strutture amministrative e di accelerazione e snellimento delle procedure»;

VISTO il regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2105 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;

VISTO il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021 che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, stabilendo gli indicatori comuni e gli elementi dettagliati del quadro di valutazione della ripresa e della resilienza;

VISTO il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021 e, in particolare, la Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - Potenziamiento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 1.3 "Piano per le infrastrutture per lo sport nelle scuole";

VISTI i principi trasversali previsti dal PNRR, quali, tra l'altro, il principio del contributo all'obiettivo climatico e digitale (c.d. tagging), il principio di parità di genere e l'obbligo di protezione e valorizzazione dei giovani;

VISTI gli obblighi di assicurare il conseguimento di target e milestone e degli obiettivi finanziari stabiliti nel PNRR;

VISTO il decreto del Ministro dell'economia e delle finanze 6 agosto 2021 e successive modificazioni e integrazioni, con il quale sono state assegnate le risorse in favore di ciascuna Amministrazione titolare degli interventi PNRR e corrispondenti milestone e target;

VISTO il decreto del Ministro dell'istruzione 12 aprile 2023, n. 65 di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di Investimento 3.1 "Nuove competenze e nuovi linguaggi" nell'ambito della Missione 4 - Istruzione e Ricerca - Componente 1 - "Potenziamiento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea - Next Generation EU;

VISTE le Istruzioni operative dell'Unità di missione per il PNRR del Ministero dell'istruzione e del merito prot.n. 132935 del 15 novembre 2023 a mezzo delle quali sono state fornite specifiche indicazioni per la progettazione e la gestione degli interventi per l'attuazione della Missione 4 - Componente 1 - Investimento 3.1;

VISTA la Delibera del Collegio Docenti del 17/10/2024 del Consiglio d'Istituto del 17/10/2024 relative all'approvazione dei criteri di selezione esperti e tutor PNRR DM 65 - STEM e il multilinguismo);

VISTO il Progetto dal titolo "Competenze Stem e Multilinguistiche" - con candidatura n.M4C1I3.1-2023-1143-P-29710;

VISTO l'Accordo di concessione Registro Ufficiale Prot. 10208 del 22.01.2024 sottoscritto da parte del Direttore generale dell'Unità di missione per il PNRR, che rappresenta lo strumento di regolazione delle procedure di attuazione e di finanziamento del progetto e la contestuale autorizzazione all'avvio delle attività relative alla realizzazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università investimento 3.1: nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche (D.M.65/2023) Scuola;

VISTO il Programma Annuale, approvato con delibera n. 2 del Consiglio di Istituto del 14.02.2024;

VISTO il decreto di assunzione a bilancio del finanziamento assegnato, assunto agli atti al n. 4 del 07.03.2024;

VISTO il decreto di nomina del RUP prot. N. 1071 del 01.03.2024;

TENUTO CONTO che, nell'ambito del progetto proposto, occorre procedere con la selezione e contrattualizzazione di **reclutamento di 3 formatori esperti per la realizzazione dell'attività Linea di intervento B: "Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti" (numero di edizioni coinvolte: 3)**, nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. **Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche: D.M. 65/2023.** Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti.

PREMESSO CHE IL PRESENTE AVVISO FA SEGUITO AD ACCORDO-CONCESSIONE STILATO TRA IL MIM E L'ISTITUZIONE SCOLASTICA "ISTITUTO COMPRENSIVO MONTELEONE - PASCOLI", NEI CUI CONTRATTI L'ISTITUTO COMPRENSIVO "MONTELEONE - PASCOLI" E' SCUOLA ACCORPATA PER DIMENSIONAMENTO - GIUSTO PROVVEDIMENTO RILASCIATO DALL'USR CALABRIA - PIANO DI DIMENSIONAMENTO RETE SCOLASTICA 2024/2025, PROT. N. 28355 DEL 18.12.2023 E SUCCESSIVAMENTE MODIFICATO CON ATTO, PROT. N. 7295 DEL 19.03.2024 DI RECEPIMENTO DELLA DELIBERA DELLA GIUNTA REGIONALE N. 1 DEL 4 GENNAIO 2024.

INDICE

Articolo 1 - Oggetto dell'incarico

Il presente Avviso di selezione è diretto al conferimento delle seguenti figure e per i percorsi di seguito specificati:

- **3 formatori esperti per la realizzazione dell'attività Linea di intervento B: "Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti" (numero di edizioni coinvolte: 3)**

Nello specifico dovranno realizzarsi i seguenti percorsi:

Percorso laboratoriale	N. edizioni	Periodo	Docenti
I percorsi linguistici (due corsi di potenziamento della lingua inglese finalizzati all'acquisizione delle certificazioni internazionali di Livello B1 e Livello B2) e di metodologia CLIL (un corso annuale sulla metodologia CLIL) aspirano a promuovere la formazione del personale docente nella prospettiva internazionale e a incentivare il potenziamento delle competenze pedagogico - didattiche e metodologiche attraverso il pieno coinvolgimento della lingua straniera nel contesto di un sapere specifico	1 edizione= 29 H livello B1	Novembre 2024 - Maggio 2025	docenti Monteleone- Pascoli - Canoro - Zaccheria - San Giovanni
	1 edizione= 29 H livello B2	Novembre 2024 - Maggio 2025	docenti Monteleone- Pascoli - Canoro - Zaccheria - San Giovanni
	1 edizione= 29 H Metodologia CLIL	Novembre 2024 - Maggio 2025	docenti Monteleone- Pascoli - Canoro - Zaccheria - San Giovanni

Articolo 2 – Profilo professionale e titoli formatori

- **Docenti madrelingua inglese o in possesso di un livello di conoscenza e certificazione linguistica pari almeno a un C1 o in possesso di Laurea magistrale o vecchio ordinamento in lingua inglese.**

Articolo 3

Il docente esperto

Il docente è incaricato di realizzare l'offerta didattica, rispondendo ai diversi bisogni di formazione dei corsisti e lavorando sulle competenze dei partecipanti. Il suo compito principale, dunque, è lo svolgimento pratico delle azioni formative per le quali elabora dettagliatamente contenuti e modalità specifiche (lezioni classiche in aula, attività laboratoriali, ricerche, esercitazioni, lavoro di gruppo, studio di casi, simulazioni, formazione a distanza, e altre metodologie specifiche e innovative). Si occupa, altresì, della verifica degli obiettivi stabiliti in fase di progettazione.

Sulla base del programma definito, l'esperto articola le varie fasi e i tempi dell'apprendimento, definendo l'organizzazione e la scansione di ogni modulo formativo.

L'esperto inoltre:

- ✓ Redige un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal modulo e ne concorda l'esecuzione con il Dirigente Scolastico;
- ✓ Partecipa agli incontri previsti per l'organizzazione dei progetti formativi presso l'Istituto;
- ✓ Svolge gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dalla scuola conferente;
- ✓ Partecipa all'elaborazione delle valutazioni, in itinere e finali, delle diverse attività nonché del/dei, modulo/moduli riferiti al suo incarico;
- ✓ Partecipa alle riunioni relative al modulo di sua competenza;
- ✓ Predisporre il materiale didattico da utilizzare in sede di formazione che è parte integrante del suo incarico;
- ✓ Provvede alla stesura di una dettagliata relazione finale.

Le attività formative dovranno svolgersi in presenza in orario pomeridiano.

È ammessa la possibilità per ciascun candidato di proporsi per più profili, avendone i requisiti.

Articolo 4 – Requisiti e Titoli Richiesti

1. Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del bando:

- ✓ abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- ✓ abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- ✓ non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- ✓ possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- ✓ non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- ✓ non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- ✓ non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale
- ✓ non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- ✓ non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

2. Tutti i requisiti per l'ammissione devono essere posseduti e comprovati alla data di scadenza del termine utile per la presentazione delle domande.

3. I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta.

4. L'Istituzione scolastica si riserva di effettuare le verifiche circa il possesso dei requisiti di cui al presente articolo. **L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.**

Articolo 5 - Commissione di valutazione

Tutte le fasi delle operazioni del presente avviso saranno gestite da un'apposita **commissione esaminatrice** composta da 3 componenti all'uopo nominata dopo la data di scadenza di presentazione delle offerte.

Al termine della valutazione delle candidature la relativa graduatoria provvisoria sarà pubblicata all'**ALBO ON-LINE dell'Istituto. Avverso la GRADUATORIA PROVVISORIA di cui al precedente capoverso** sarà possibile esperire reclamo, entro cinque giorni dalla sua pubblicazione. Trascorso tale termine ed esaminati eventuali reclami, sarà pubblicata la GRADUATORIA DEFINITIVA, avverso la quale sarà possibile esperire il ricorso al TAR o Straordinario al Capo dello Stato, rispettivamente entro 60 o 120 giorni dalla pubblicazione stessa. A seguito di aggiudicazione definitiva, il Dirigente Scolastico provvederà all'affidamento dell'incarico. È ammessa la possibilità per ciascun candidato di proporsi per più profili, avendone i requisiti.

Articolo 6 - Criteri di Selezione

La selezione tra tutte le candidature pervenute nei termini avverrà ad opera di apposita commissione nominata dal Dirigente Scolastico in base ai titoli, alle competenze e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati

FORMATORI

TITOLO DI STUDIO (REQUISITO DI ACCESSO)	PUNTI
Laurea magistrale o vecchio ordinamento in Lingua Inglese congiuntamente ad altro titolo di accesso (attestazione madrelingua, certificazione di livello C1)	
A1) Laurea specialistica o vecchio ordinamento fino a 89 9 punti da 90 a 99 10 punti da 100 a 104 11 punti da 105 a 110 12 punti 110 e lode 15 punti	15 PUNTI
A2) Laurea Triennale fino a 89 4 punti da 90 a 104 5 punti da 105 in poi 6 punti (in alternativa al punto A1)	6 PUNTI
TITOLI CULTURALI SPECIFICI	
B1) Corsi di formazione organizzati da M.I.M-USR-Scuole- Enti accreditati sulla Lingua Inglese 2 pt per ogni titolo, (max 5 titoli)	10 PUNTI
CERTIFICAZIONI INFORMATICHE	
C1) EIPASS-AICA o altri soggetti accreditati 2 pt per ogni titolo (max 2 titoli)	4 PUNTI
ESPERIENZE LAVORATIVE	
D1) Esperienze di docente esperto o tutor in azioni PON FSE, in progetti PNSD e PNRR 1 pt x ogni esperienza relativamente alla tematica on oggetto (max 5 esperienze)	5 PUNTI
D3) Incarico di docenza in corsi extrascolastici inerenti l'insegnamento della lingua inglese 2 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	8 PUNTI
D4) Esperienze come formatore sulle tematiche in oggetto, 2 pt x ogni esperienza (max 4 esperienze)	8 PUNTI
D5) Incarico di Funzione Strumentale inerenti la tematica 1 pt x ogni esperienza annuale (max 4 esperienze)	4 PUNTI
TOTALE PUNTI	Max 60

A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane.

Articolo 7 - Durata dell'incarico

1. L'attività oggetto dell'incarico avrà la durata massima fino alla conclusione del progetto (indicativamente giugno 2025).
2. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

Articolo 8 - Corrispettivo e modalità di remunerazione

1. Il corrispettivo per ciascun docente formatore è da remunerare con un compenso orario pari ad Euro 122,00 (lordo stato) onnicomprensivi di ogni onere retributivo, contributivo e fiscale;

Articolo 9 - Modalità e termini di presentazione delle candidature

1. Gli interessati dovranno far pervenire entro e non oltre le ore 12.00 Del 06/ 11/2024 apposita istanza di partecipazione utilizzando i seguenti modelli:

Allegato A - Domanda di partecipazione alla quale, a pena di esclusione, devono essere allegati:

1. *Curriculum vitae* in formato europeo aggiornato;
2. Fotocopia di un documento di identità valido con firma in originale;

Allegato B: Tabella di autovalutazione dei titoli Formatori;

Allegato C - Dichiarazione di non incompatibilità e conflitto d'interesse;

La suddetta documentazione dovrà essere inviata al seguente indirizzo dell'Istituzione Scolastica mail rcic87400a@istruzione.it

2. La data di acquisizione delle istanze è stabilita e comprovata dalla data di invio della mail. Conseguentemente, non saranno prese in considerazione le offerte presentate oltre tale termine. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per eventi comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore. Saranno escluse le domande consegnate o pervenute oltre la data sopraindicata o secondo altre modalità.

3. L'oggetto della mail dovrà essere:

"Avviso interno per la selezione **3 formatori esperti per la realizzazione dell'attività Linea di intervento B: "Realizzazione di percorsi formativi annuali di lingua e di metodologia per docenti "** (numero di edizioni coinvolte: **3**), nell'ambito del Piano nazionale di ripresa e resilienza missione 4: istruzione e ricerca componente 1 - potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi. Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche: D.M. 65/2023. Azioni di integrazione, all'interno dei curricula di tutti i cicli scolastici, di attività, metodologie e contenuti volti a sviluppare le competenze STEM, digitali e di innovazione, e di potenziamento delle competenze multilinguistiche di studenti e insegnanti. D.M. 65/2023 **Titolo del Progetto "Competenze Stem e Multilinguistiche" - C.U.P: D64D23003420006**

4. Ciascun documento dovrà essere debitamente datato e sottoscritto dal candidato, pena l'esclusione.

5. L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

6. L'Istituzione avrà, altresì, la facoltà di procedere a idonei controlli sulla veridicità del contenuto delle dichiarazioni sostitutive.

7. L' avviso è volto all'individuazione di personale interno, in servizio presso questo Istituto.

Articolo 10 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Articolo 11 - Trattamento dei dati personali

1. Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "F. Sofia Alessio N. Contestabile - Monteleone - Pascoli", sito in via Corrado Alvaro, 1, al quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: rcic87400a@pec.istruzione.it

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica Istituto Comprensivo "F. Sofia Alessio N. Contestabile - Monteleone - Pascoli"

Articolo 12 - Responsabile del procedimento

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Responsabile del procedimento per la presente procedura è la dott.ssa Maria Concetta Muscolino, in qualità di Dirigente Scolastico; e-mail istituzionale rcic87400a@istruzione.it, numero di telefono 0966 472889. I concorrenti potranno richiedere informazioni e chiarimenti in relazione alla presente procedura di gara al Responsabile Unico del Procedimento inviando apposita mail all'indirizzo di PEC indicato in calce. Il RUP procede alla risposta stesso mezzo. I candidati dovranno indicare il domicilio eletto, nonché l'indirizzo di posta elettronica certificata, o ordinaria o il numero di fax presso il quale ricevere le comunicazioni prescritte dall'art. 79 del D.Lgs. n. 163/2006, autorizzandone l'utilizzo.

Articolo 13 - Pubblicizzazione della procedura di selezione

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link <https://www.icsofiaalessio-contestabile.edu.it/>

Nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale al seguente link: <https://web.spaggiari.eu/sdg2/Trasparenza/RCME0055>

Articolo 14 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Articolo 15 - Norme di rinvio

1. Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

Sono allegati al presente avviso di gara i seguenti documenti:

allegato A) "domanda di partecipazione";

allegato B) "tabella di autovalutazione dei titoli"

allegato C) "dichiarazione di non incompatibilità".

Il Dirigente Scolastico

Dott.ssa Maria Concetta Muscolino

Documento firmato digitalmente

ai sensi e per gli effetti degli artt. 20 e 21 del D.Lgs. 7/3/2005, n. 82
recante "Codice Amministrazione digitale" e s.m.i.