



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "F. SOFIA ALESSIO-CONT.-MONT.-PAS"
(SCUOLA DELL'INFANZIA - PRIMARIA - SECONDARIA I GRADO)

Via C. Alvaro, 1 - 89029 TAURIANOVA (RC) - Tel.: 0966 472889

E-Mail: rcic87400a@istruzione.it - Pec: rcic87400a@pec.istruzione.it

Sito web: <http://www.icsofiaalessio-contestabile.edu.it>

Cod. Mecc. RCIC87400A - AMBITO 11 - C.F.= 91021610802 - C.U.= UF01SF

REGOLAMENTO DI UTILIZZO PALESTRE

Approvato dal Collegio Docenti in data 28 ottobre 2024
Approvato dal Consiglio d'Istituto in data 28 ottobre 2024

INDICE

Premessa

Art. 1 - Palestre dell'Istituto Comprensivo

Art. 2 - Orario di utilizzo

Art. 3 - Definizione degli orari di accesso

Art. 4 - Condizioni di accesso

Art. 5 - Norme generali e compiti dell'insegnante

Art. 6 - Norme per gli alunni

Art. 7 - Uso degli attrezzi

Art. 8 - Esoneri

Art. 9 - Condizione dei locali

Art. 10 - Termine delle attività

Art. 11 - Progetti specifici

Art. 12 - Uso delle palestre fuori dell'orario scolastico

Art. 13 - Accesso ai locali scolastici da parte di soggetti esterni

Art. 14 - Responsabilità patrimoniali e civili

Art. 15 - Pulizie dei locali al termine di attività gestite da società esterne

Art. 16 - Danni causati da soggetti esterni

Art. 17 - Concessione dell'uso delle palestre a soggetti esterni

Art. 18 - Consensi e revoche

Art. 19 - Validità del regolamento

Premessa

Le palestre scolastiche sono luoghi privilegiati per il riequilibrio tra attività motoria e attività cognitiva e banco di prova del rispetto delle regole che la persona sarà chiamata ad osservare nella società civile. La palestra è l'ambiente ove settimanalmente si alternano tutti gli alunni della scuola per le attività curricolari, per questo motivo si conviene che il rispetto delle regole fondamentali di seguito citate siano il minimo indispensabile per un corretto e razionale uso della stessa: un mezzo di prevenzione di spiacevoli infortuni e di un corretto rapporto basato sul rispetto reciproco.

Art. 1 - Palestre dell'Istituto Comprensivo

L'Istituto Comprensivo dispone di quattro palestre, una al plesso Monteleone , una al plesso Pascoli, una al plesso San Martino e una al plesso Amato.

Le palestre possono essere utilizzate dalle classi e dalle sezioni di tutti gli ordini di scuola secondo un calendario prestabilito e condiviso.

L'orario di accesso e assegnazione alle varie classi e/o sezioni, viene stabilito all'inizio di ogni anno scolastico e può essere modificato in caso di particolari esigenze legate a manifestazioni ed eventi a cui l'istituzione scolastica partecipa.

Art. 2 - Orario di utilizzo

L'orario di utilizzo della palestra si divide in antimeridiano e pomeridiano per la normale attività curricolare e per tutti i giorni della settimana in conformità agli orari di funzionamento dei singoli plessi.

Art. 3 - Definizione degli orari di accesso

L'accesso alla palestra è consentito solo durante le ore di Attività motoria ed Educazione fisica ed in presenza dell'insegnante specifico o altro insegnante abilitato/autorizzato.

Art. 4 - Condizioni di accesso

1. Gli alunni accedono alla palestra, accompagnati dai rispettivi insegnanti che provvederanno a riaccompagnarli alla fine della lezione, rispettando rigorosamente l'orario.
2. Per accedere alla palestra gli alunni devono indossare obbligatoriamente gli indumenti idonei:

- scarpette da ginnastica;
- tuta o maglietta e pantaloncini;

Dovranno altresì portare un asciugamano ove richiesto dall'insegnante specifico.

Art. 5 - Norme generali e compiti dell'insegnante

1. Ogni insegnante che utilizza la palestra deve illustrare il presente regolamento alla classe/sezione o gruppo di alunni da lui accompagnati.
2. Gli insegnanti abilitati/autorizzati all'uso della palestra in servizio presso l'Istituto e i collaboratori scolastici di palestra, sono responsabili della conservazione degli ambienti e delle attrezzature.
3. Le chiavi delle palestre e dei magazzini attrezzi sono a disposizione di tutti gli insegnanti abilitati/autorizzati e ne è custode il collaboratore scolastico di palestra.
4. Nel corso delle proprie lezioni, ogni insegnante è responsabile del corretto uso dei piccoli e grandi attrezzi, il riordino dei primi è affidato agli allievi prima della fine della lezione, per i grandi attrezzi provvederà il collaboratore scolastico addetto alla palestra.
5. I danni alle attrezzature, anche soltanto per usura e normale utilizzazione, vanno segnalati al Dirigente Scolastico o al DSGA che ne prenderanno nota per possibili riparazioni o sostituzioni.
6. La segnalazione di un eventuale danneggiamento volontario, anche se non se ne conosce il colpevole, va fatta immediatamente dopo il suo accertamento al fine di poter individuare il/i responsabili, trascorso il tempo utile per la suddetta individuazione verrà ritenuto responsabile lo stesso docente per non aver ottemperato in modo adeguato ai compiti di vigilanza.
7. Il controllo, lo stato d'uso ed il normale utilizzo dei servizi e degli accessori annessi sono demandati all'insegnante in servizio e al collaboratore scolastico della palestra che cura la pulizia dell'impianto, i quali ne riferiscono al Dirigente.
8. Gli insegnanti devono informare gli alunni sulle norme di sicurezza e far conoscere la segnaletica delle vie di fuga.

Art. 6 - Norme per gli alunni

1. Gli alunni devono indossare le scarpe ginniche pulite ed indumenti idonei all'attività da svolgere, sia che partecipino attivamente alla lezione, sia che assistano, perché esonerati, all'attività pratica. Gli alunni non devono indossare oggetti che possono diventare pericolosi per se stessi e per

i compagni come fermagli, orecchini, spille, collane.

2. Gli occhiali da vista non possono essere tenuti durante le attività fisiche a meno che non siano occhiali tecnici adatti (strutturati con materiali antiurto, infrangibili e muniti di elastici).
3. È vietato agli studenti usare gli attrezzi o entrare nella palestra senza la presenza dell'insegnante.
4. Tutti gli alunni debbono mantenere un comportamento corretto, evitando eccessi di qualsiasi tipo, per poter svolgere in modo regolare la lezione.
5. Gli alunni sono invitati a non portare e a non lasciare incustoditi denaro, orologi ed altri oggetti di valore nella palestra. Gli insegnanti e il personale addetto alla pulizia della palestra non sono obbligati a custodire tali oggetti e non sono tenuti a rispondere di eventuali ammanchi.
6. L'eventuale infortunio del quale l'insegnante non si avveda al momento dell'accaduto, deve essere denunciato verbalmente all'insegnante entro il termine della lezione o al massimo entro la fine delle lezioni della mattinata in cui è avvenuto. In caso contrario l'Assicurazione potrebbe non risponderne.
7. Eventuali danneggiamenti volontari alla struttura della palestra e/o agli oggetti ed attrezzi debbono essere addebitati al/ai responsabile/i, oppure all'intera classe presente quel giorno qualora non si riesca ad individuare il responsabile.
8. E' vietato prendere attrezzature di propria iniziativa senza la preventiva autorizzazione dell'insegnante; al termine della lezione, gli attrezzi dovranno essere rimessi al loro posto.
9. E' vietato far merenda o introdurre lattine in palestra.
10. Gli alunni che partecipano ad attività sportive a livello agonistico devono farsi rilasciare dal medico curante un certificato che ne attesti la sana e robusta costituzione fisica.

Art. 7 - Uso degli attrezzi

È assolutamente vietato salire sulle spalliere o utilizzare qualsiasi attrezzo se non su richiesta ed in presenza dell'insegnante. Al termine della lezione, gli attrezzi dovranno essere rimessi al loro posto.

Art. 8 - Esoneri

1. Gli alunni che, per motivi di salute, non possono partecipare attivamente alla lezione del giorno, porteranno una giustificazione scritta dei genitori. Per periodi prolungati di esonero dalle attività, sempre per motivi di salute, si dovrà fare richiesta scritta al Dirigente Scolastico presentando idonea certificazione.
2. Gli studenti che necessitano di esonero totale dalle attività in palestra devono farne formale richiesta al Dirigente Scolastico allegando idonea certificazione.
3. Gli esoneri possono essere così classificati:
TOTALE (che esclude l'alunno dall'eseguire la parte pratica delle lezioni di attività motoria) Permanente (per tutto il corso degli studi)
Temporaneo (per l'anno scolastico o parte di esso)
PARZIALE (che esclude l'alunno dall'effettuare determinati esercizi) Permanente (per tutto il corso degli studi)
Temporaneo (per l'anno scolastico o parte di esso)
4. Nel corso dell'anno scolastico, a discrezione dell'insegnante, possono essere concessi esoneri estemporanei e parziali, in caso di improvviso malore da parte dello studente.

Art. 9 - Condizione dei locali

La palestra ed i locali annessi dovranno essere sempre tenuti puliti e in ordine. Le classi o sezioni che non rispettano tale disposizione incorrono nelle infrazioni previste dal regolamento generale dell'istituto.

Art. 10 - Termine delle attività giornaliere

Al termine della lezione gli alunni, in ordine, vengono riaccompagnati in classe dall'insegnante avendo cura di lasciare in ordine i locali della palestra.

Art. 11 - Progetti specifici

È possibile utilizzare la palestra per progetti specifici condotti dall'Istituto e/o per attività

programmate dai consigli di intersezione/interclasse e classe e che richiedono uno spazio strutturato. In tal caso gli orari saranno stabiliti nel rispetto delle normali attività curricolari.

Art. 12 – Uso delle palestre fuori dell’orario scolastico

L’uso delle palestre annessi ai plessi dell’Istituto Comprensivo può essere concesso alle Società Sportive del territorio per scopi inerenti ad usi sportivi, nei giorni e nelle ore libere da impegni scolastici, alle condizioni indicate nelle specifiche convenzioni stipulate con l’Amministrazione Comunale.

La concessione delle palestre in uso alle Società sportive è di competenza esclusiva del Comune di Taurianova.

Art. 13 - Accesso ai locali scolastici da parte di soggetti esterni

Alle Società Sportive autorizzate all’uso delle palestre e agli utenti delle attività da loro proposte, è fatto assoluto divieto di accedere a locali della Scuola che non siano compresi in quelli espressamente concessi in uso.

Art. 14 - Responsabilità patrimoniali e civili

Le Società autorizzate all’uso delle palestre, oltre alle responsabilità patrimoniali, si assumono la responsabilità civile per eventuali danni arrecati da terzi, esonerando il Dirigente Scolastico da qualunque responsabilità.

Art. 15 - Pulizie dei locali al termine di attività gestite da società esterne

I locali utilizzati da Società Sportive autorizzate all’uso delle palestre, al termine delle attività giornaliere, devono essere lasciati in ordine e puliti.

Art. 16 - Danni causati da soggetti esterni

Tutti i danni eventualmente provocati da soggetti esterni al personale scolastico o che venissero notati, all’immobile o alle attrezzature dovranno essere tempestivamente segnalati al Dirigente Scolastico che informerà il Comune per quanto di Sua competenza.

Art. 17 - Concessione dell’uso delle palestre a soggetti esterni

Le domande di concessione saranno presentate direttamente al Comune che, di volta in volta, provvederà a richiedere l’assenso del Consiglio di Istituto. Nelle richieste di assenso si dovrà indicare, oltre al gruppo e Società richiedente, i nominativi del o dei responsabili, l’attività che sarà svolta, il periodo per cui viene richiesta la concessione, l’orario, il recapito dei responsabili e una dichiarazione da questi sottoscritta in cui si accetta il presente Regolamento.

Art. 18 - Consensi e revoche

L’assenso di cui all’art. 17 già accordato può essere revocato quando dovessero sopravvenire improrogabili esigenze scolastiche o quando non fosse rispettata una sola delle clausole sopra indicate.

Art. 19 - Validità del regolamento

Il presente Regolamento entra in vigore a seguito di formale delibera di approvazione degli OOCC, è affisso nei locali delle palestre scolastiche e tutti coloro che le utilizzano sono tenuti al rispetto delle norme in esso contenute.

Per quanto non espressamente previsto nel presente regolamento si rimanda alla normativa vigente.